



УКРАЇНА  
ПЕРЕГІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 26 лютого 2024 року  
с-ще Перегінське

№ 18

**Про затвердження інформаційних карток  
адміністративних послуг у сфері  
декларування та реєстрації місця проживання  
(перебування) фізичних осіб**

Керуючись ст.25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.8, ст.12 Закону України «Про адміністративні послуги», розпорядження Кабінету Міністрів України №523 від 16.05.2014 року «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами та доповненнями), розглянувши лист Рожнятівського відділу УДМС України в Івано-Франківській області «Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері декларування та реєстрації місця проживання (перебування) фізичних осіб», виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити інформаційні картки адміністративних послуг у сфері декларування та реєстрації місця проживання (перебування) фізичних осіб, згідно з Додатком.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами -секретаря виконавчого комітету Перегінської селищної ради С.Бендак.

Селищний голова



Грина ЛЮКЛЯН

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**00034**  
(ідентифікатор)

**Реєстрація місця проживання особи**  
(назва адміністративної послуги)

Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради, староста села Закерничне, староста села Небилів, староста села Слобода Небилівська, староста села Красне, староста села Сливки, староста села Ясень, староста села Осмолода

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або  
центра надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
<b>Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	77662, Івано-Франківська обл., Калуський район смт. Перегінське вул. Сагайдачного,26
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-20:00 П'ятниця 8:00-16:00 Без перерви Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	0961593911 snar.perehinsk@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Закерничне</b>		
1	Місцезнаходження	77665, Івано-Франківська обл., Калуський район с. Закерничне вул. Шевченка,32
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні

3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	096-7434651 lubovhristuk72@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Небилів</b>		
1	Місцезнаходження	77670, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Небилів вул. Незалежності,32
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	098-98895182 nebuliv@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Слобода Небилівська</b>		
1	Місцезнаходження	77670, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Слобода Небилівська вул. Шевченка,36
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	067-2893268 oksanavinnik@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Красне</b>		
1	Місцезнаходження	77660, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Красне вул. Незалежності,1
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні



3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-9009060 otgkrasnerada@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Сливки</b>		
1	Місцезнаходження	77671, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Сливки вул. Шевченка,171
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-9983139 slyvkirada@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Ясень</b>		
1	Місцезнаходження	77673, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Ясень вул. Січових Стрільців, 2а
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-4278584 miroslavagulij@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Осмолода</b>		
1	Місцезнаходження	77675, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Гриньків вул. Франка,48
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні



3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-8233886 osmoloda48@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	<p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»</p> <p>Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»</p> <p>Закон України «Про місцеве самоврядування»</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги»</p> <p>Закон України «Про адміністративну процедуру»</p> <p>Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»</p> <p>Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»</p> <p>Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»</p> <p>Закон України «Про іпотеку»</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»</p>

6	Акти центральних органів виконавчої влади України	
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення сесії Перегінської селищної ради №700-44/2023 від 20.12.2023 року «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради»; Рішення сесії Перегінської селищної ради №712-45/2024 від 08.01.2024 року «Про внесення змін до Положення відділу Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради» ; Рішення сесії Перегінської селищної ради №709-45/2024 від 08.01.2024 року «Про внесення змін до Положення про старосту Перегінської селищної ради та його затвердження в новій редакції»
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява про реєстрацію місця проживання (перебування) фізичної особи/законного представника/представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку (далі - представник), уповноваженої особи житла або уповноваженої особи спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням за формою, затвердженою Кабінетом Міністрів України та відповідні документи.
9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги	Для реєстрації місця проживання (перебування) особа або її законний представник (представник), уповноважена особа житла або уповноважена особа спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням подає: 1) заяву за формою згідно з додатками 2, 8 до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265 (далі - Порядок);



2) паспортний документ особи\* (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист), або документ, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними, або довідку про звернення за захистом в Україні (для осіб, які реєструють місце перебування):

3) документи, що підтверджують:

право на проживання (перебування) в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), договір найму житла у гуртожитку (для студентів), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання (перебування) особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під час реєстрації місця проживання (перебування) малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або законних представників (представників), або одного з них;

право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг за формою згідно з додатком 4 до Порядку), копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Міністерством соціальної політики (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах);

4) відомості або документ, що підтверджує сплату адміністративного збору (не подається у разі здійснення реєстрації місця перебування):



5) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).

У разі подання заяви законним представником (представником) особи додатково подаються:

- 1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);
- 2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника.

У разі перебування житла в іпотечі, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.

**Іноземці, особи без громадянства**, які для реєстрації місця проживання подали посвідку на постійне проживання або посвідку на тимчасове проживання, **додатково подають** паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, або рішення про визнання особою без громадянства, видане центральним органом виконавчої влади, що реалізує політику у сфері реєстрації фізичних осіб, та засвідчений у встановленому законодавством порядку переклад на українську мову сторінки паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними.

У разі подання заяви про реєстрацію місця проживання (перебування) особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця проживання (перебування) здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи.

**Згода не надається** у разі коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця проживання (перебування) в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти.

Згода батьків або інших законних представників може бути надана у присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, або

		<p>засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку.</p> <p>У разі коли місце проживання батьків або інших законних представників <b>особи віком до 18 років</b> задекларовано/зареєстровано за однією адресою, згода <b>іншого з батьків або законних представників не надається.</b></p> <p>У разі влаштування дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, до закладу для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячого будинку сімейного типу, прийомної сім'ї місце проживання такої дитини реєструється за адресою закладу, дитячого будинку сімейного типу, житла проживання прийомної сім'ї.</p> <p>Подання заяви про реєстрацію місця проживання або зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, покладається на органи опіки та піклування за місцем проживання такої дитини.</p> <p>Подання заяви про реєстрацію місця проживання бездомних та інших осіб, які не мають постійного місця проживання, покладається на відповідну спеціалізовану соціальну установу, іншого надавала соціальних послуг з проживанням, в яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги».</p> <p>У разі коли реєстрація місця проживання здійснюється одночасно із зняттям з попереднього місця проживання (перебування), окрема заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання не подається.</p> <p><b>Забороняється вимагати</b> для реєстрації місця проживання (перебування) подання особою відомостей та/або документів, не передбачених цим Законом.</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до органу реєстрації (у тому числі через центр надання адміністративних послуг), повноваження якого поширюється на відповідну адміністративно-територіальну одиницю.
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною.



11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Закон України «Про адміністративні послуги»
11.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	<p>За реєстрацію місця проживання <b>справляється адміністративний збір</b> у розмірі:</p> <p>1) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (далі - Закон) строку;</p> <p>2) 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку.</p> <p>За реєстрацію місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір <b>справляється лише за одну адміністративну послугу</b> (реєстрація місця проживання).</p> <p>Адміністративний збір <b>не справляється</b> :</p> <p>1) за реєстрацію місця проживання/зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім'ї;</p> <p>2) за реєстрацію місця перебування.</p>
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати за послугу	<p>Перегінська селищна рада розрахунковий рахунок UA308999980334159879010009656 Код платежу 22012500; Плата за надання інших адміністративних послуг Отримувач ГУК в Ів.-Фр.об./ТГ Перегін./22012500 Код отримувача 37951998</p>
12	Строк надання адміністративної послуги	У день звернення особи або її законного представника (представника) чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг або представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту або даних від органу соціального захисту населення.



13	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Орган реєстрації <b>відмовляє</b> у реєстрації місця проживання (перебування) у разі коли:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа реєструє як місце проживання (перебування), що стосуються заборони реєстрації місця проживання (перебування) у такому житлі, або перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотеко держателя або довірчого власника на реєстрацію місця проживання (перебування));</li> <li>- відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних;</li> <li>- особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості;</li> <li>- у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними* (крім випадку, передбаченого пунктом 53 Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;</li> <li>- звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;</li> <li>- житлу, в якому особа реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса у встановленому порядку;</li> <li>- за адресою житла, в якому особа реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла.</li> <li>- дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у заяві, поданій дитиною.</li> </ul> <p><b>Не може бути підставою для відмови</b> у реєстрації місця проживання (перебування) відсутність у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відомостей про житло, в якому реєструється місце проживання (перебування) особи.</p>
----	--	--

14	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про реєстрацію місця проживання (перебування) або про відмову у реєстрації місця проживання (перебування) особи.
15	Способи отримання відповіді (результату)	Засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку.
16	Примітка	<p>Реєстрація місця проживання особи <b>не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом</b> (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила.</p> <p>Особа може зареєструвати своє місце проживання (перебування) лише за однією адресою.</p> <p>Зазначена норма не поширюється на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. Така особа може зареєструвати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки.</p> <p>У даному випадку, відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій.</p> <p><b>На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини</b></p>



вважати зареєстроване або задеклароване місце проживання її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина.

Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них **вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі цієї територіальної громади.**

Громадянин України, який проживає на території України, а також іноземець чи особа без громадянства, які на законних підставах постійно або тимчасово проживають на території України, **зобов'язані протягом 30 календарних днів після зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання та прибуття до нового місця проживання (перебування) зареєструвати його.**

Іноземець чи особа без громадянства, які отримали довідку про звернення за захистом в Україні, можуть зареєструвати місце свого перебування в Україні.

Якщо під час подання документів встановлено, що особа, яка є громадянином України, звернулася для реєстрації нового місця проживання після закінчення 30 календарних днів після зняття з реєстрації з попереднього місця проживання або подала для реєстрації місця проживання недійсний паспорт громадянина України, посадова особа органу реєстрації або адміністратор центру надання адміністративних послуг складе протокол про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Якщо під час подання документів іноземцем чи особою без громадянства встановлено, що вони звернулися для реєстрації місця проживання після закінчення 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, зняття з реєстрації попереднього місця проживання або подала для реєстрації нового місця проживання недійсний документ, іноземця чи



особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу або інших заходів, визначених законодавством.

**Видані компетентними органами іноземної держави документи**, що подаються для реєстрації місця проживання, засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом на українську мову, засвідченим нотаріально.

\* Постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2022 року № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану» встановлено, що:

- посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в'їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;
- іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов'язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;
- паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.

# ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

00040

(ідентифікатор)

## Ресстрація місця перебування особи (назва адміністративної послуги)

Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради, староста села Закерничне, староста села Небилів, староста села Слобода Небилівська, староста села Красне, староста села Сливки, староста села Ясень, староста села Осмолода

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центра надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради		
1	Місцезнаходження	77662, Івано-Франківська обл., Калуський район смт. Перегінське вул. Сагайдачного,26
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-20:00 П'ятниця 8:00-16:00 Без перерви Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	0961593911 снар.perehinsk@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Закерничне</b>		
1	Місцезнаходження	77665, Івано-Франківська обл., Калуський район с. Закерничне вул. Шевченка.32
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні

3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	096-7434651 lubovhristuk72@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Небилів</b>		
1	Місцезнаходження	77670, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Небилів вул. Незалежності,32
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	098-98895182 nebuliv@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Слобода Небилівська</b>		
1	Місцезнаходження	77670, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Слобода Небилівська вул. Шевченка,36
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	067-2893268 oksanavinnik@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Красне</b>		
1	Місцезнаходження	77660, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Красне вул. Незалежності,1
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні



3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-9009060 otgkrasnerada@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Сливки</b>		
1	Місцезнаходження	77671, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Сливки вул. Шевченка,171
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-9983139 slyvkirada@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Ясень</b>		
1	Місцезнаходження	77673, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Ясень вул. Січових Стрільців, 2а
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-4278584 miroslavagulij@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Осмолода</b>		
1	Місцезнаходження	77675, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Гриньків вул. Франка,48
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні

2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-9009060 otgkrasnerada@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua

**Староста села Сливки**

1	Місцезнаходження	77671, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Сливки вул. Шевченка,171
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-9983139 slyvkirada@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua

**Староста села Ясень**

1	Місцезнаходження	77673, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Ясень вул. Січових Стрільців, 2а
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-4278584 miroslavagulij@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua

**Староста села Осмолода**

1	Місцезнаходження	77675, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Гриньків вул. Франка,48
---	------------------	---



2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-8233886 osmoloda48@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua

**Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги**

4	Закони України	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Закон України «Про місцеве самоврядування» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України» Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу» Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади України	Наказ МВС від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за № 1241/29371. Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529.

7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення сесії Перегінської селищної ради №700-44/2023 від 20.12.2023 року «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради»; Рішення сесії Перегінської селищної ради №712-45/2024 від 08.01.2024 року «Про внесення змін до Положення відділу Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради» ; Рішення сесії Перегінської селищної ради №709-45/2024 від 08.01.2024 року «Про внесення змін до Положення про старосту Перегінської селищної ради та його затвердження в новій редакції»
---	---	--



### Умови отримання адміністративної послуги

8	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>Подання заяви:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особою, яка декларує або реєструє місце проживання (перебування);</li> <li>- власником (співвласником) житла; представниками, законними представниками особи або власника (співвласника) житла;</li> <li>- уповноваженою особою з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності;</li> <li>- іпотекодержателем або довірчим власником.</li> </ul>
9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги	<p>Для отримання витягу з реєстру територіальної громади <b>під час особистого відвідування органу реєстрації або центру надання адміністративних послуг подається:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заява особи;</li> <li>паспортний документ особи* (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або довідка про звернення за захистом в Україні (пред'являється для посвідчення особи суб'єкта звернення під час особистого відвідування органу реєстрації або центру надання адміністративних послуг).</li> </ul> <p><b>Іноземці, особи без громадянства</b> разом з посвідкою на постійне проживання або посвідкою на тимчасове проживання, <b>додатково подають</b> паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, або рішення про визнання особою без громадянства, видане центральним органом виконавчої влади, що реалізує політику у сфері реєстрації фізичних осіб, та засвідчений у встановленому законодавством порядку переклад на українську мову сторінки паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними.</p> <p>У разі звернення <b>законним представником (представником)</b> додатково подається документ, що посвідчує його особу* та підтверджує повноваження.</p> <p>У разі звернення <b>власником житла</b> додатково подається документ, що підтверджує право власності на житло.</p>

10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява подається суб'єктом звернення <b>в один із таких способів:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в електронній формі - засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг після проходження електронної ідентифікації та автентифікації;</li> <li>- у паперовій формі - під час особистого відвідування органу реєстрації або центру надання адміністративних послуг (заява формується посадовою особою органу реєстрації з використанням відповідних програмно-технічних засобів та відтворюється у паперовій формі).</li> </ul>
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
12	Строк надання адміністративної послуги	У день звернення.
13	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Заявник не подав або подав не у повному обсязі необхідні документи.</p> <p>У поданих заявником документах або відомостях містяться недостовірні відомості.</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	Отримання витягу з реєстру територіальної громади або відмова у видачі витягу з реєстру територіальної громади.
15	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Отримання витягу з реєстру територіальної громади у органі реєстрації або центрі надання адміністративних послуг.</p> <p>Формування витягу з реєстру територіальної громади засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг.</p>
16	Примітка	<p>Витяги з реєстру територіальної громади, отримані в електронній або паперовій формі, мають однакову юридичну силу.</p> <p>За зверненням особи, законного представника (представника) витяг із реєстру територіальної громади також може містити інформацію про попередні періоди задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи в адміністративно-територіальній одиниці за місцем звернення особи.</p> <p>Перевірка витягу проводиться за допомогою електронних пристроїв шляхом зчитування унікального електронного ідентифікатора (pK-коду), який забезпечує отримання даних із відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС.</p>



\* Постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2022 року № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану» встановлено, що:

- посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в'їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;

- іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов'язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;

- паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

01377  
(ідентифікатор)

Внесення змін до інформації в Реєстрі територіальної громади  
(назва адміністративної послуги)

Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради, староста села Закерничне, староста села Небилів, староста села Слобода Небилівська, староста села Красне, староста села Сливки, староста села Ясень, староста села Осмолода

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або  
центра надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
<b>Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	77662, Івано-Франківська обл., Калуський район смт. Перегінське вул. Сагайдачного,26
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-20:00 П'ятниця 8:00-16:00 Без перерви Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	0961593911 snar.perehinsk@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Закерничне</b>		
1	Місцезнаходження	77665, Івано-Франківська обл., Калуський район с. Закерничне вул. Шевченка,32
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні



3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	096-7434651 lubovhristuk72@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Небилів</b>		
1	Місцезнаходження	77670, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Небилів вул. Незалежності,32
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	098-98895182 nebuliv@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Слобода Небилівська</b>		
1	Місцезнаходження	77670, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Слобода Небилівська вул. Шевченка,36
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	067-2893268 oksanavinnik@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Красне</b>		
1	Місцезнаходження	77660, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Красне вул. Незалежності,1
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні

3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-9009060 otgkrasnerada@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Сливки</b>		
1	Місцезнаходження	77671, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Сливки вул. Шевченка,171
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-9983139 slyvkirada@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Ясень</b>		
1	Місцезнаходження	77673, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Ясень вул. Січових Стрільців, 2а
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-4278584 miroslavagulij@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Осмолода</b>		
1	Місцезнаходження	77675, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Гриньків вул. Франка,48
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні

3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-8233886 osmoloda48@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua
---	---	--

**Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги**

4	Закони України	<p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»</p> <p>Закон України «Про місцеве самоврядування»</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги»</p> <p>Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»</p> <p>Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади України	<p>Наказ МВС від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за № 1241/29371.</p> <p>Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529.</p>



7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	<p>Рішення сесії Перегінської селищної ради №700-44/2023 від 20.12.2023 року «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради»;</p> <p>Рішення сесії Перегінської селищної ради №712-45/2024 від 08.01.2024 року «Про внесення змін до Положення відділу Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради» ;</p> <p>Рішення сесії Перегінської селищної ради №709-45/2024 від 08.01.2024 року «Про внесення змін до Положення про старосту Перегінської селищної ради та його затвердження в новій редакції»</p>
---	---	---

## Умови отримання адміністративної послуги

8	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>1) повідомлення територіального органу або підрозділу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері реєстрації фізичних осіб, про смерть особи із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи, що надійшов з органу державної реєстрації актів цивільного стану, або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого у встановленому порядку;</p> <p>2) заяви власника (співвласників) житла, інших осіб про смерть особи; 3) припинення особою громадянства України або скасування рішення про набуття громадянства України; 4) припинення підстав для перебування на території України іноземців та осіб без громадянства; 5) повідомлення відповідного закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням про втрату підстав для отримання особою соціальних послуг, що надаються відповідно до Закону України "Про соціальні послуги"; 6) судового рішення, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою; 7) припинення підстав на право користування житлом (закінчення строку дії договору оренди, найму, піднайму житла, закінчення/припинення навчання в закладі освіти), відчуження житла та інших визначених законодавством документів; 8) заяви власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла, у разі якщо місце проживання (перебування) особи було задекларовано або зареєстровано, крім випадків реєстрації місця проживання у житлі, що підлягає приватизації; 9) повідомлення уповноваженої особи житла закладу освіти про втрату підстав для проживання особи в гуртожитку, що належить до сфери управління цього закладу освіти; 10) відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану громадян.</p> <p>У разі виявлення особою помилкових даних у відомостях щодо місця її проживання (перебування), внесених стосовно неї до реєстру територіальної громади з подальшим внесенням відповідної інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, така особа звертається до органу реєстрації, який зобов'язаний на підставі поданих особою або її представником достовірних відомостей у день звернення особи внести відповідні зміни до реєстру територіальної громади у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку.</p> <p>Заява власника (співвласників) житла, інших осіб про смерть особи.</p>
---	---	---

9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги	<p>Для отримання послуги під час особистого відвідування органу реєстрації або центру надання адміністративних послуг подається:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заява особи;</li> </ul> <p>паспортний документ особи* (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або довідка про звернення за захистом в Україні (пред'являється для посвідчення особи суб'єкта звернення під час особистого відвідування органу реєстрації або центру надання адміністративних послуг).</p> <p><b>Іноземці, особи без громадянства</b> разом з посвідкою на постійне проживання або посвідкою на тимчасове проживання, <b>додатково подають</b> паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, або рішення про визнання особою без громадянства, видане центральним органом виконавчої влади, що реалізує політику у сфері реєстрації фізичних осіб, та засвідчений у встановленому законодавством порядку переклад на українську мову сторінки паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У разі звернення <b>законним представником (представником)</b> додатково подається документ, що посвідчує його особу* та підтверджує повноваження.</li> <li>- У разі звернення <b>власником житла</b> додатково подається документ, що підтверджує право власності на житло.</li> </ul>
---	--	---



10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява подається суб'єктом звернення <b>в один із таких способів:</b> - в електронній формі - засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг після проходження електронної ідентифікації та автентифікації; - у паперовій формі - під час особистого відвідування органу реєстрації або центру надання адміністративних послуг.
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
12	Строк надання адміністративної послуги	У день звернення.
13	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	Заявник не подав або подав не у повному обсязі необхідні документи. У поданих заявником документах або відомостях містяться недостовірні відомості.
14	Результат надання адміністративної послуги	Внесення змін до реєстру територіальної громади
15	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника.
16	Примітка	

\* Постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2022 року № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану» встановлено, що:

- посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в'їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;
- іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов'язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;
- паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають

обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.



## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

### Декларування місця проживання особи

(назва адміністративної послуги)

**Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради, староста села Закерничне, староста села Небилів, староста села Слобода Небилівська, староста села Красне, староста села Сливки, староста села Ясень, староста села Осмолода**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центра надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
<b>Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради</b>		
1	Місцезнаходження	77662, Івано-Франківська обл., Калуський район сmt. Перегінське вул. Сагайдачного,26
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-20:00 П'ятниця 8:00-16:00 Без перерви Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	0961593911 снар.perehinsk@ukr.net perehinska-gromada.gov.ua
<b>Староста села Закерничне</b>		
1	Місцезнаходження	77665, Івано-Франківська обл., Калуський район с. Закерничне вул. Шевченка,32
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	096-7434651 lubovhristuk72@gmail.com perehinska-gromada.gov.ua

<b>Староста села Небилів</b>		
1	Місцезнаходження	77670, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Небилів вул. Незалежності,32
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	098-98895182 <a href="mailto:nebuliv@ukr.net">nebuliv@ukr.net</a> <a href="http://perehinska-gromada.gov.ua">perehinska-gromada.gov.ua</a>
<b>Староста села Слобода Небилівська</b>		
1	Місцезнаходження	77670, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Слобода Небилівська вул. Шевченка,36
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	067-2893268 <a href="mailto:oksanavinnik@gmail.com">oksanavinnik@gmail.com</a> <a href="http://perehinska-gromada.gov.ua">perehinska-gromada.gov.ua</a>
<b>Староста села Красне</b>		
1	Місцезнаходження	77660, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Красне вул. Незалежності,1
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-9009060 <a href="mailto:otgkrasnerada@gmail.com">otgkrasnerada@gmail.com</a> <a href="http://perehinska-gromada.gov.ua">perehinska-gromada.gov.ua</a>



<b>Староста села Сливки</b>		
1	Місцезнаходження	77671, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Сливки вул. Шевченка,171
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-9983139 <a href="mailto:slyvkirada@ukr.net">slyvkirada@ukr.net</a> <a href="http://perehinska-gromada.gov.ua">perehinska-gromada.gov.ua</a>
<b>Староста села Ясень</b>		
1	Місцезнаходження	77673, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Ясень вул. Січових Стрільців, 2а
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	068-4278584 <a href="mailto:miroslavagulij@gmail.com">miroslavagulij@gmail.com</a> <a href="http://perehinska-gromada.gov.ua">perehinska-gromada.gov.ua</a>
<b>Староста села Осмолода</b>		
1	Місцезнаходження	77675, Івано-Франківська обл., Калуський район с.Гриньків вул. Франка,48
2	Режим роботи	Понеділок 8.00-17:15 Вівторок 8:00-17:15 Середа 8:00-17:15 Четвер 8:00-17:15 П'ятниця 8:00-16:00 Обід 12.00-13.00 Субота, неділя - вихідні
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	097-8233886 <a href="mailto:osmoloda48@gmail.com">osmoloda48@gmail.com</a> <a href="http://perehinska-gromada.gov.ua">perehinska-gromada.gov.ua</a>

Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги

4	Закони У країни	<p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в У країні»</p> <p>Закон України «Про місцеве самоврядування»</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги»</p> <p>Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»</p> <p>Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»</p> <p>Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»</p> <p>Закон України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»</p> <p>Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг»</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»</p> <p>Закон України «Про платіжні послуги»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»</p>

6	Акти центральних органів виконавчої влади України	<p>Наказ МВС від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за № 1241/29371</p> <p>Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529</p>
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	<p>Рішення сесії Перегінської селищної ради №700-44/2023 від 20.12.2023 року «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради»;</p> <p>Рішення сесії Перегінської селищної ради №712-45/2024 від 08.01.2024 року «Про внесення змін до Положення відділу Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради» ;</p> <p>Рішення сесії Перегінської селищної ради №709-45/2024 від 08.01.2024 року «Про внесення змін до Положення про старосту Перегінської селищної ради та його затвердження в новій редакції»</p>



## Умови отримання адміністративної послуги

8	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>Декларація про місце проживання в електронній формі засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі - Портал Дія).</p> <p><b>Декларування місця проживання здійснюється щодо особи, яка:</b></p> <p>1) має паспорт громадянина України у формі картки та/або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або посвідку на постійне проживання, або посвідку на тимчасове проживання, оформлені засобами Єдиного державного демографічного реєстру, встановила мобільний додаток Порталу Дія на електронний пристрій, критерії якого підтримують використання такого додатка, та пройшла електронну ідентифікацію та автентифікацію з використанням інтегрованої системи автентифікації, кваліфікованого електронного підпису або інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу однозначно встановити особу заявника;</p> <p>2) декларує місце проживання:</p> <p>у житлі приватної форми власності, <b>за умови внесення відомостей про таке житло до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;</b></p> <p>у гуртожитку, що не належить особі на праві власності, спільної власності (спільної часткової або спільної сумісної власності), <b>за умови надання згоди</b> уповноваженої особи з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (далі - уповноважена особа житла).</p>
9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги	<p>Для декларування місця проживання <b>особа подає</b> в електронній формі:</p> <p>1) декларацію про місце проживання (у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту), в якій зазначаються такі відомості про особу:</p> <p>а) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);</p> <p>б) стать;</p> <p>в) дата та місце народження (країна, область, район, населений пункт (за наявності));</p>

комплектування та соціальної підтримки (далі - територіальний центр комплектування та соціальної підтримки), в якому особа перебуває та/або перебувала на військовому обліку; для військовозобов'язаних та резервістів - також серія та/або номер військово-облікового документа (за наявності);

ї) прізвища, власні імена та по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини. Отримання та перевірка відповідних відомостей у Державному реєстрі актів цивільного стану громадян забезпечується засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг;

й) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) та посада уповноваженої особи житла, яка надала згоду на декларування місця проживання особи у випадках, встановлених цим Законом;

к) дата формування декларації;

2) відомості про сплату адміністративного збору.

Відповідальність за повноту та достовірність відомостей, зазначених у декларації, несе особа, що її подає.

Забороняється вимагати для декларування місця проживання подання особою відомостей та/або документів, не передбачених Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні».

У разі **якщо особа не є власником (співвласником) житла, за адресою якого декларується місце її проживання** та відомості про яке внесені до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, у декларації про місце проживання додатково зазначаються відомості про власника (співвласників) житла окремо стосовно кожного власника (співвласника) житла, а саме:



1) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

2) дата народження;

3) реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі, найменування уповноваженого суб'єкта, що видав, строк дії (за наявності) паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця чи особи без громадянства);

4) реєстраційний номер облікової картки платників податків згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків;

5) відомості про документи, що підтверджують право власності на об'єкт нерухомого майна (назва, номер та дата документа, що підтверджує право власності);

6) контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності)).

**У разі коли особа не є власником (співвласником) житла, за адресою якого декларується місце її проживання, декларування місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла, яка підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису та відображається в декларації під час її формування.**

**Згода власника (співвласників) житла не вимагається у разі декларування місця проживання дітей віком до 18 років за адресою задекларованого/ зареєстрованого місця проживання їх батьків або інших законних представників чи одного з них.**

**Повнолітні особи** декларують місце свого проживання самостійно.

**Дитина віком від 14 років** самостійно декларує місце свого проживання за задекларованим/ зареєстрованим місцем проживання батьків або інших законних представників чи одного з них без їх згоди.

**Дитина віком від 14 років** самостійно декларує місце свого проживання за адресою іншого житла, ніж задеклароване/зареєстроване місце проживання її батьків або інших законних представників, **за згодою**



батьків або інших законних представників чи одного з них. У разі декларування місця проживання у гуртожитку на період здобуття освіти така згода не надається.

**Місце проживання дитини віком до 14 років** може бути задекларовано за адресою місця проживання одного з батьків або інших законних представників, зокрема одночасно із зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання, за декларацією, поданою одним з її батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників дитини.

Згода іншого з батьків або законних представників дитини підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

У разі якщо місце проживання батьків або інших законних представників дитини зареєстровано/задекларовано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається.

У разі декларування місця проживання, у тому числі з одночасним зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), батьками або одним з них разом з дитиною (дітьми) віком до 14 років на кожного з них формуються окремі декларації протягом 24 годин, які надсилаються до органу реєстрації.

Декларація про місце проживання може бути подана за ініціативою власника житла або уповноваженої особи житла за умови надання в електронній формі засобами Порталу Дія згоди особи, місце проживання якої декларується в цьому житлі. Згода особи, місце проживання якої декларується, підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Під час подання декларації про місце проживання в гуртожитку закладу освіти згода уповноваженої особи житла засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

		<p><b>Формування декларації припиняється засобами Порталу Дія, якщо зазначені у ній відомості:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- надані не в повному обсязі;</li> <li>- не відповідають вимогам арифметичного та форматологічного контролю;</li> <li>- не відповідають відомостям, отриманим засобами Порталу Дія з відповідних інформаційно- комунікаційних систем.</li> </ul> <p>Після формування декларації програмними засобами Порталу Дія та накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, декларація блокується для редагування та надсилається через єдину інформаційну систему МВС до органу реєстрації.</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання в електронній формі засобами Порталу Дія декларації про місце проживання.
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною.
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Закон України «Про адміністративні послуги»
11.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	За декларування місця проживання <b>справляється адміністративний збір</b> у розмірі: 1) 1.5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за декларування місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (далі - Закон) строку; 2) 2.5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за декларування місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку.



		<p>За декларування місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір <b>справляється лише за одну адміністративну послугу</b> (декларування місця проживання).</p> <p>Сплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування декларації перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до декларації не додається.</p>
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати за послугу	<p>Перегінська селищна рада          розрахунковий рахунок UA308999980334159879010009656          Код платежу 22012500;          Плата за надання інших адміністративних послуг          Отримувач ГУК в Ів.-Фр.об./ТГ Перегін./22012500          Код отримувача 37951998</p>
12	Строк надання адміністративної послуги	<p>У день надходження декларації або на наступний робочий день у разі коли декларація надійшла у неробочий час.</p>
13	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Орган реєстрації <b>відмовляє</b> у декларуванні місця проживання у разі коли:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує як місце проживання, що стосуються заборони декларування місця проживання у такому житлі, або перебування житла в іпотечі, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування місця проживання);</li> <li>- відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою даних;</li> <li>- особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні відомості;</li> </ul> <p>у поданих особою відомостях містяться недостовірні дані або подані документи є недійсними;</p>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;</li> <li>- житлу, в якому особа декларує своє місце проживання, не присвоєна адреса у встановленому порядку;</li> <li>- за адресою житла, в якому особа декларує своє місце проживання наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла;</li> <li>- відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованої о/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації, поданій стосовно дитини;</li> <li>- дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації, поданій дитиною.</li> </ul> <p>Не може бути підставою для відмови у декларуванні місця проживання за декларацією, поданою в електронній формі, відсутність в особі окремого номера запису у Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів.</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	Декларування місця проживання особи або рішення про відмову у декларуванні місця проживання в установленому законодавством порядку.
15	Способи отримання відповіді (результату)	Засобами Порталу Дія на адресу електронної пошти заявника, а також до його особистого електронного кабінету користувача на Порталі Дія (у разі утворення кабінету) або у мобільний додаток Порталу Дія.

	Примітка	<p>Декларування місця проживання особи <b>не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом</b> (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила.</p> <p>Особа може задекларувати своє місце проживання лише за однією адресою.</p> <p>Зазначена норма не поширюється на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. Така особа може задекларувати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки.</p> <p>У даному випадку, відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій.</p> <p><b>На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини вважати зареєстроване або задеклароване місце проживання її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина.</b></p>
--	----------	---



**Відомості про зареєстроване місце проживання дитини** на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них **вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі цієї територіальної громади.**

Громадянин України, який проживає на території України, а також іноземець чи особа без громадянства, які на законних підставах постійно або тимчасово проживають на території України, зобов'язані протягом **30 календарних днів після зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання та прибуття до нового місця проживання (перебування) задекларувати/його.**

Батьки або інші законні представники зобов'язані задекларувати місце проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження.

**Іноземець, особа без громадянства зобов'язані задекларувати своє місце проживання та місце проживання дітей віком до 14 років (у тому числі новонароджених дітей), батьками або іншими законними представниками яких вони є, протягом 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, або після зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання.**

За бажанням батьків чи одного з них відомості для **декларування місця проживання новонародженої дитини** можуть бути подані до органу державної реєстрації актів цивільного стану **під час проведення державної реєстрації народження дитини.** Органи державної реєстрації актів цивільного стану в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, направляють такі відомості до органів реєстрації для внесення інформації до реєстру територіальної громади