



УКРАЇНА  
ПЕРЕГІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 1  
засідання виконавчого комітету

від 16 січня 2024 року  
смт.Перегінське

Початок засідання 09.00год.  
Закінчено засідання 11.00год.  
Народний дім

Всього членів виконкому: 44  
Брали участь – 26(список додається)

Керівники:

- Марко М.Я. начальник відділу юридичної та кадрової роботи;
- Мотрук В.В. начальник відділу освіти, молоді та спорту;
- керівники освітніх закладів;
- Пліш О.В. начальник відділу будівництва, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури;
- Сеніч О.Б. начальник відділу земельних ресурсів та екології;
- Кулик Х.Б. начальник служби у справах дітей;
- Русин М.Я. начальник відділу організаційної, інформаційної роботи та документообігу;
- Левицький В.О. начальник відділу економічного розвитку, інвестицій, торгівлі сільського господарства та туризму;
- Вагилевич Л.М. начальник фінансового відділу;
- Худик С.Б. начальник відділу культури;
- Пилип'юк Н.В. начальник відділу охорони здоров'я і соціальної політики.

Головуюча: Ірина Люклян - селищний голова.

Головуюча оголосила про реєстрацію 26 членів виконавчого комітету. Поставила на голосування питання щодо відкриття засідання виконавчого комітету.

Результати голосування:

За – 26

Проти – немає

Утримались – немає

Хвилина мовчання за загиблими

Державний Гімн України

Молитва

Головуюча ознайомила присутніх із порядком денним.

Порядок денний.

1. Про затвердження Плану роботи виконавчого комітету Перегінської селищної ради на I півріччя 2024 року.

2. Про заслуховування Звіту про роботу відділу організаційної, інформаційної роботи та документообігу Перегінської селищної ради за 2023 рік.
3. Про організацію прийому громадян з особистих питань керівництвом Перегінської селищної ради на 2024 рік.
4. Про визначення переліку об'єктів та видів громадських робіт для засуджених та порушників, яких судом притягнуто до кримінальної відповідальності у виді громадських робіт та на яких накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт, на 2024 рік.
5. Про визначення переліку об'єктів та видів суспільно корисних робіт для осіб, які притягнуті до адміністративної відповідальності у виді суспільно корисних робіт, на 2024 рік.
6. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 08.06.2021 року № 67 «Про затвердження Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Перегінської селищної ради та складу опікунської ради»
7. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 02.12.2022 року № 112/01-24/2022 «Про визначення уповноважених щодо складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду».
8. Про розгляд заяв громадян Про вихід із членів особистого селянського господарства.
9. Про розгляд заяв громадян щодо надання статусу особи, яка проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту.
10. Про надання дозволу на проведення земляних робіт.
11. Про визначення способів участі батька у вихованні та спілкуванні з дітьми.
12. Про затвердження висновку про недоцільність зміни місця проживання дітей.
13. Про затвердження висновку про недоцільність позбавлення батьківських прав.
14. Різне.

Селищний голова Ірина Люклян запропонувала затвердити порядок денний.

Результати голосування:

За – 26

Проти – немає

**ВИРІШИЛИ:** одноголосно підтримали порядок денний.

**1. СЛУХАЛИ:** Про План роботи виконавчого комітету Перегінської селищної ради на I півріччя 2024 року.

*Доповідала: Світлана Бендак – секретар виконавчого комітету.*

Пропонується затвердити План роботи виконавчого комітету на I півріччя 2024 року, який складено за пропозиціями керівників структурних підрозділів. (додається). Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 1 додається.

Рішення прийнято.

**2. СЛУХАЛИ:** Про заслуховування звіту про роботу відділу організаційної, інформаційної роботи та документообігу Перегінської селищної ради.

*Доповідала: Мар'яна Русин – начальник відділу організаційної, інформаційної роботи та документообігу.*

Пропонується роботу зі зверненнями громадян та із запитам на отримання публічної інформації, що надійшли до Перегінської селищної ради у 2023 році, взяти до відома. Роботу визнати задовільною. (додається)

Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 2 додається.

Рішення прийнято.

**3. СЛУХАЛИ:** Про організацію прийому громадян з особистих питань керівництвом Перегінської селищної ради.

*Доповідала:* Мар'яна Русин – начальник відділу організаційної, інформаційної роботи та документообігу.

Пропонується затвердити графік прийому громадян з особистих питань та графік виїзних прийомів керівництвом селищної ради на 2024 рік.

Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 3 додається.

Рішення прийнято.

**4. СЛУХАЛИ:** Про визначення переліку об'єктів та видів громадських робіт для засуджених, порушників, яких судом притягнуто до кримінальної відповідальності у виді громадських робіт та на яких накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт, на 2024 рік.

*Доповідав:* Василь Глинка – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Пропонується затвердити перелік об'єктів та видів громадських робіт для засуджених, порушників, яких судом притягнуто до кримінальної відповідальності у виді громадських робіт та на яких накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт, на 2024 рік.

Акцентував на переліку підприємств, установ, закладів, на яких засуджені та порушники, яких судом притягнуто до кримінальної відповідальності у виді громадських робіт та на яких накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт будуть відбувати громадські роботи у 2024 році. Ознайомив з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 4 додається.

Рішення прийнято.

**5. СЛУХАЛИ:** Про визначення переліку об'єктів та видів суспільно корисних робіт для осіб, які притягнуті до адміністративної відповідальності у виді суспільно корисних робіт, на 2024 рік.

*Дитовідав:* Василь Глинка – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Пропонується затвердити перелік об'єктів та видів суспільно корисних робіт для осіб, які притягнуті до адміністративної відповідальності у виді суспільно корисних робіт, на 2024 рік.

Акцентував на переліку підприємств, установ, закладів, на яких особи притягнуті до адміністративної відповідальності у виді суспільно корисних робіт будуть відбувати адміністративного у 2024 році.

Ознайомив з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВІРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 5 додається.

Рішення прийнято

**6. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 08.06.2021 року № 67 «Про затвердження Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Перегінської селищної ради та складу опікунської ради».

*Дитовідала:* Наталія Пилип'юк – начальник відділу охорони здоров'я і соціальної політики.

Пропонується внести зміни в Положення, а саме внести зміни в Додаток 2 в складі опікунської ради (додається)

Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВІРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 6 додається.

Рішення прийнято.

**7. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 02.12.2022 року № 112/01-24/2022 «Про визначення уповноважених щодо складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду».

*Дитовідала:* Наталія Пилип'юк – начальник відділу охорони здоров'я і соціальної політики.

Пропонується внести зміни в рішення виконавчого комітету від 02.12.2022 року № 112/01-

24/2022 «Про визначення уповноважених щодо складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду, а саме в Додадку 1,2,3 (додається)

Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 7 додається.

Рішення прийнято.

**Х. СЛУХАЛИ:** Про розгляд заяв громадян про вихід із членів особистого селянського господарства.

*Доповідала : Оксана Сеніч – начальник відділу земельних ресурсів та екології.*

Пропонується заява гр..Король Христини Дмитрівни жительки села Красне вул. І.Франка, 141  
Оскільки земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства їм не надавалось ні в користування, ні на праві власності, ні в оренду. Вони не приймала участі у виробництві сільськогосподарської продукції, реалізації їй надлишків та надання послуг з використанням майна селянського господарства не являється для них основною (підстава довідка від 10.01.2024 року за № 13/17-29 додаються) . Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 8 додається.

Рішення прийнято.

**Х. СЛУХАЛИ:** Про розгляд заяв громадян щодо надання статусу особи, яка проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту.

*Доповідала : Світлана Бендак –керуючий справами-секретар виконавчого комітету.*

Пропонується заява, щодо надання статусу особи, яка проживає та зареєстрована на території гірського населеного пункту, а саме:

- гр..Вікол Христини Романівни, 11.07.2002 р.н., проживає та зареєстрована з 03.12.2021 року по даний час за адресою с.Осмолода вул.І.Франка, 5;
- гр..Федорак Марії Михайлівни, 16.01.1954 р.н., проживає та зареєстрована з 19.07.2023 року по даний час за адресою с.Сливки вул. Гастелло, 1А .

Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 9 додається.

Рішення прийнято.

**Х. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на проведення земляних робіт.

*Доповідала : Ольга Пліш - начальник відділу будівництва, житлово-комунального господарства, житлобудування та архітектури*

До розгляду запропоновано звернення від 28.12.2023 року за № 3296/02.1-33 від представника Уповноваженого з соціальних та економічних прав Олени Колобродової, щодо надання дозволу на проведення земляних робіт по відведенню дощових вод із земельних ділянок на вул.Шевченка, 7 та 7-а в с.Небилів за зверненням гр.. Миндюк Мирослави Петрівни та гр.Куличок Надії Дмитрівни.

*Виступила: Ірина Люклян – селищний голова.*

Наголосила що дане питання неодноразово розглядалося на засіданні виконавчого комітету, проте станом на сьогодні рішення не прийнято (не набирало достатньої кількості голосів під час голосування). Також наголосила, що з метою вирішення даного питання заявники зверталися в інші державні органи влади, зокрема в Івано-Франківську обласну державну адміністрацію, на урядову «гарячу» лінію, в Калуську районну державну адміністрацію, обласну раду. Селищний голова також наголосила, що вище названі громадяни вже зверталися до вище стоячих органів державної влади щодо питання бездіяльності органу місцевого самоврядування. Тому взявши до уваги акт комісії містобудування, будівництва, земельних відносин, екології та охорони навколишнього середовища, пропонується до обговорення та прийняття відповідного рішення згідно вимог чинного законодавства.

Під час прийняття рішення запропоновано використати протокол поіменного голосування. *Ольга Плиш* - надала всю інформацію по даному питанню, зокрема щодо необхідності надання дозволу на порушення об'єктів благоустрою, а також щодо відсутності законних підстав для відмови у наданні такого дозволу. Ознайомила з проектом рішення *Роман Пайш* – член виконкому заявив, що не приймає участі в голосуванні (так як спірні сторони з ним перебувають у родинних відносинах).

Результати поіменного голосування додаються:

За – 15

Проти – 5

Утримались – 2

Не приймали участі в голосуванні - 4

**ВИРІШИЛИ:** Рішення не прийнято.

**11. СЛУХАЛИ:** Про визначення способів участі батька у вихованні та спілкуванні з дітьми.

*Доповідала : Христина Кулик – начальник відділу в справах дітей.*

Пропонується витяг з протоколу №13 від 21.12.2023 року Про визначення способів участі батька Свердана П.В., 12.07.1988 р.н., жителя смт.Перегінське у вихованні та спілкуванні з малолітніми дітьми (додається). Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування :

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 10 додається.

Рішення прийнято.

**12. СЛУХАЛИ:** Про затвердження висновку про недоцільність зміни місця проживання дітей.

*Доповідала : Христина Кулик – начальник відділу в справах дітей.*

Пропонується затвердити висновок Про недоцільність зміни місця проживання малолітніх дітей (додається). Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування :

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 11 додається.

Рішення прийнято.

**13. СЛУХАЛИ:** Про затвердження висновку про недоцільність позбавлення батьківських прав.

*Доповідала : Христина Кулик – начальник відділу в справах дітей.*

Пропонується затвердити висновок Про недоцільність позбавлення батьківських прав.  
(додається). Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування :

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 12 додається.

Рішення прийнято

#### **14. СЛУХАЛИ. Різне.**

Ірина Люклян повідомила про те, що територіальна громада і надалі підтримує та забезпечує, по мірі можливості, всім необхідним наших воїнів. А також надаються послуги передбачені законодавством внутрішньо переміщеним особам.

Селищний голова Ірина Люклян оголосила, що всі питання порядку денного роботи виконавчого комітету розглянуто, подякувала всім присутнім за роботу .

Керуючий справами-  
секретар виконавчого комітету



**Світлана БЕНДАК**