



УКРАЇНА  
ПЕРЕГІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 3

засідання виконавчого комітету

від 19 травня 2023 року  
смт.Перегіньське

Початок засідання о 09.00 год.  
Закінчено засідання о 11.00 год.  
Народний дім

Всього членів виконкому: 44

Брали участь – 26(список додається)

Керівники:

- Марко М.Я. начальник відділу юридичної та кадрової роботи;
- Мотрук В.В. начальник відділу освіти, молоді та спорту;
- Пліш О.В. начальник відділу будівництва, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури;
- Сеніч О.Б. начальник відділу земельних ресурсів та екології;
- Русин М.В. начальник відділу організаційної, інформаційної роботи та документообігу;
- Левицький В.О. начальник відділу економічного розвитку, інвестицій, торгівлі, сільського господарства та туризму;
- Кулик Х.Б. начальник служби у справах дітей.

Головуюча: Ірина Люклян - селищний голова.

Головуюча оголосила про реєстрацію 26 членів виконавчого комітету. Поставила на голосування питання щодо відкриття засідання виконавчого комітету.

Результати голосування:

За – 26

Проти – немає

Утримались – немає

Молитва

Державний Гімн України

Хвилина мовчання за загиблими

Головуюча ознайомила присутніх із порядком денним.

Порядок денний.

1. Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті Перегіньської селищної ради.
2. Про підготовку підприємств, установ, закладів житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери Перегіньської селищної ради до роботи в осінньо - зимовий період 2023-2024 року.
3. Про створення місцевої надзвичайної протиепізоотичної комісії при Перегіньській селищній раді.
4. Про погодження попереднього місяця розташування тимчасової споруди №1 для провадження підприємницької діяльності ФОП Стах Х.М.

5. Про погодження попереднього місяця розташування тимчасової споруди №2 для провадження підприємницької діяльності ФОП Стах Х.М.
6. Про надання дозволу на проведення земляних робіт.
7. Про затвердження акту обстеження зелених насаджень в с. Небилів.
8. Про надання дозволу на виготовлення технічної документації для підключення газу до житлового будинку.
9. Про розгляд заяв громадян про вихід із членів особистого селянського господарства.
10. Про розгляд заяв громадян щодо надання статусу особи, яка проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту.
11. Про припинення та встановлення опіки.
12. Різне.

*Виступив:* Мирон Корінь – член виконкому.

Запропонував в різному розглянути питання, щодо надання дозволу на встановлення та висвячення хреста в урочищі Башти.

Селищний голова Ірина Люклян запропонувала затвердити порядок денний із змінами.

Результати голосування:

За – 26

Проти – немає

Утримались – немає

**ВИРІШИЛИ:** одноголосно підтримали порядок денний.

**1. СЛУХАЛИ:** Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті Перегінської селищної ради.

*Доповідав:* Василь Глинка – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Пропонується звіт про дотримання правил благоустрою, які затверджені рішенням сесії Перегінської селищної ради від 29.01.2021 року. Правила регулюються правами та обов'язками громадян, підприємств, установ та організацій у сфері благоустрою, та порядок здійснення благоустрою та утримання території загального користування.

Адміністративною комісією при виконавчому комітеті проведено 30 засідань, розглянуто 26 протоколів про адміністративне правопорушення, з них:

- 21 протокол надійшов від Рожнятівського відділення поліції;
- 1 протокол надійшов від Івано-Франківського управління поліції;
- 1 протокол надійшов від інспекції паркування Долинського ОТГ;
- 2 протоколи надійшли від старости Ясенського старостинського округу;
- 1 протокол надійшов від начальника відділу будівництва, житлово-комунального господарства та архітектури.

За результатами розгляду протоколів адміністративною комісією:

- накладено адміністративне стягнення у виді штрафу – 8 Постанов комісії;
- накладено адміністративне стягнення у виді попередження – 2 Постанови комісії;
- справу закрито у зв'язку із закінченням строків накладення адміністративного стягнення – 12 Постанов комісії;

Справу закрито за відсутністю події і складу правопорушення – 4 Постанови. (звіт додається). Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 26

Проти – немає

Утримались – немає

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 28 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**2. СЛУХАЛИ:** Про підготовку підприємств, установ, закладів житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери Перегінської селищної ради до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 року.

*Доповідала: Ольга Пліш – начальник відділу будівництва, житлово – комунального господарства, містобудування та архітектури.*

Пропонується затвердити план заходів з підготовки підприємств, установ, закладів житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери та затвердити склад оперативного штабу. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 26

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 29 додається.

Рішення прийнято одностайно..

**3. СЛУХАЛИ:** Про створення місцевої надзвичайної протиепізоотичної комісії при Перегінській селищній раді.

*Доповідала: Ольга Пліш – начальник відділу будівництва, житлово – комунального господарства, містобудування та архітектури.*

З метою здійснення оперативного контролю, керівництва та координації діяльності виконавчих органів Перегінської селищної ради, фізичних та юридичних осіб незалежно від форми власності щодо запобігання спалахам особливо небезпечних хвороб, включених до списку Всесвітньої організації охорони здоров'я тварин, інвазійних хвороб і масовим отруєнням тварин та їх ліквідації в межах територіальної громади. Пропонується створити та затвердити місцеву надзвичайну протиепізоотичну комісію. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 30 додається.

Рішення прийнято .

**4. СЛУХАЛИ:** Про погодження попереднього місяця розташування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

*Доповідала: Ольга Пліш – начальник відділу будівництва, житлово – комунального господарства, містобудування та архітектури.*

Пропонується дозволити фізичній особі – підприємцю Стах Х.М. встановити тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності в кількості 2(дві) штуки на приватній земельній ділянці по вул.Січових Стрільців в смт.Перегінське. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 31-32 додається.

Рішення прийнято .

**5. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на проведення земляних робіт.

*Доповідала: Ольга Пліш – начальник відділу будівництва, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури.*

Пропонується повторно розгляд заяв гр.Миндюк М.П. та гр.Куличок Н.Д. жителів села Небилів вул. Шевченка,7 щодо надання дозволу на проведення земляних робіт, а саме розкопка дороги для відведення поверхневих вод шляхом встановлення водостічних труб.

Враховуючи рекомендації комісії (акт від 03.05.2023 року), щодо надання дозволу на проведення земляних робіт, пов'язаних із влаштуванням водовідведення в межах спільного заїзду до домоволодінь, що знаходяться по вул.Шевченка, 7 та вул.Шевченка,7А в с.Небилів.

*Виступив: Пайш Роман - староста села Небилів.*

Довів до відома, що не приймає участі в голосуванні (конфлікт інтересів), спірна сторона його батьки (довіреність додається), які категорично проти щодо надання дозволу на проведення земляних робіт.

*Виступила: М.Миндюк - заявниця.*

Прочитав дозвіл на розкопку заїзду для водовідведення та використання спільного заїзду. Так як земельна ділянка по вул.Шевченка, 7А постійно затоплюється поверхневими водами, особливо після атмосферних опадів. Поверхневі води збираються зі сторони присадибної ділянки гр.Пайш Я.М., яка вища по рельєфу за рахунок завезеного ґрунту.

*Доповідала: Ольга Пліш – начальник відділу будівництва, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури.*

Заходи вжиті гр.Куличок Н. та гр. Миндюк М., які були рекомендовані передньою комісією, зокрема облаштування канави та дренажу в межах своєї ділянки, виявились недостатньо ефективними. Тому для вирішення проблеми потрібно влаштувати водовідведення, для чого необхідно надати дозвіл на проведення земляних робіт на земельній ділянці загального користування. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 17

Проти – немає

Утримались – 7

Не приймали участі в голосуванні - 2

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету не прийнято.

**6. СЛУХАЛИ:** Про затвердження акту обстеження зелених насаджень в селі Небилів.

*Доповідав: Мар'ян Глинка – завідувач сектору з надзвичайних ситуацій та взаємодії з правоохоронними органами.*

Пропонується затвердити акт обстеження зелених насаджень, що підлягають знесенню від 13.04.2023 року №1 та дати дозвіл на зрізання ТОВ «Новітні Енергетичні Програми» даних зелених насаджень. Зрізування зелених насаджень пов'язане з тим, що не можливо виконати роботи з реконструкції ПЛ-10кВ.Ознайомив з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 33 додається.

Рішення прийнято.

**7. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на виготовлення технічної документації, для підключення газу до житлового будинку.

*Доповідав: Василь Глинка – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради.*

Пропонується заява гр. Короля М.О., щодо надання дозволу на виготовлення технічної документації для підключення газу до житлового будинку по вул.Січ.Стрільців.34 в смт.Перегіньське. Ознайомив з проєктом рішення.

*Виступила: Мирослава Абрам - член виконком.* Не приймає участі в голосуванні, так як заінтересована сторона (заявник-зять)

Результати голосування:

За – 24

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймала участі в голосуванні - 2

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 34 додається.

Рішення прийнято.

**8. СЛУХАЛИ:** Про розгляд заяв громадян про вихід із членів особистого селянського господарства.

*Доповідала: Оксана Сенич – начальник відділу земельних ресурсів та екології.*

Пропонуються заяви:

- гр. Винник П.П. жителя села Слобода Небилівська вул.Л.Українки,30;
- гр. Загляди О.М. жительки села Ясень вул. Вагилевича,300;
- гр. Смик І.П. жительки села Ясень вул.Вагилевича,45;
- гр. Колодніцької О.В. жительки смт.Перегіньське вул.Р.Ліва,107 «б» про вихід із членів особистого селянського господарства.

Оскільки земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства їм не надавалось ні в користування, ні на праві власності, ні в оренду. Вони не приймала участі у виробництві сільськогосподарської продукції, реалізації її надлишків та надання послуг з використанням майна селянського господарства не являється для них основною (підстава довідки додаються) . Ознайомила з проєктом рішення.

*Виступила:Оксана Винник - член виконком.* Не приймає участі в голосуванні, так як заінтересована сторона (заявник по п.1. - чоловік)

Результати голосування:

За – 24

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймала участі в голосуванні- 2

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 35 додається.

Рішення прийнято.

**9. СЛУХАЛИ:** Про розгляд заяв громадян про надання статусу громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту.

*Доповідала: Світлана Бендак – керуючий справами-секретар виконавчого комітету.*

Пропонуються заяви громадян для надання статусу жителя гірського населеного пункту, які зареєстровані і проживають а саме:

- гр. Михасюк М.М. зареєстрований і проживає в смт.Перегіньське вул.Набережна, 8 «а» з 02.11.2020 року по даний час;
- гр. Цигана А.В. зареєстрований і проживає в селі Небилів вул.Січ.Стрільців, 1 з 12.11.2010 року по даний час.
- гр.Соломчак Н.Т. зареєстрована і проживає в смт.Перегіньське вул.Підгір'я,15 з 25.06.2014 року по даний час;
- гр.Дяків І.Я. зареєстрований і прожиає в с.Гриньків вул.І.Франка,63 з 02.04.2018 року по даний час. Ознайомила з проєктом рішення.

*Виступив:Василь Глишка - член виконком.* Не приймає участі в голосуванні, так як заінтересована

сторона (заявник по п.1. - зять)

Результати голосування:

За –24

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 2

ВИРШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 36 додається.

Рішення прийнято.

**10. СЛУХАЛИ:** Про припинення та встановлення опіки.

*Доповідала: Христина Кулик - начальник служби у справах дітей*

Пропонується висновок засідання комісії з питань захисту прав дитини від 14.02.2023 року (протокол № 1), про доцільність зміни місця проживання неповнолітнього С.В.Р.

визначивши місце його проживання з батьком С.Р.В. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 25

Проти – немає

Утримались – немає

Не приймали участі в голосуванні - 1

ВИРШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 37 додається.

Рішення прийнято.

**11. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на встановлення та висвячення хреста в урочищі Башти.

*Виступив: Мирон Корінь - член виконкому, голова братства УПА.*

За зверненням жителів селища, а саме: гр..В.Сорочака, О.Мельника, М.Семка, М.Ковалья, Б.Арбайтра пропонується встановити хрест в урочищі Башти на місці де був монастир. Перші згадки монастиря датуються XVII століттям. Скит був захований в глибині гір, біля урочища Башти над річкою Радовою, в якому проживали монахи. В 1700 році монастир прийняв Унію. В 1746 році монастир було розформовано і все майно перевезено в Кринос.

*Виступила: Ірина Люклян – селищний голова.*

Запропонувала підтримати пропозицію жителів на встановлення хреста. Звернутися до отця-декана Романа Балагури і освятити хрест. Дану пропозицію підтримали всі члени виконкому.

Ірина Люклян повідомила про те, що територіальна громада і надалі підтримує та забезпечує, по мірі можливості, всім необхідним наших воїнів. А також надаються послуги передбачені законодавством внутрішньо переміщеним особам.

Селищний голова Ірина Люклян оголосила, що всі питання порядку денного роботи виконавчого комітету розглянуто, подякувала всім присутнім за роботу.

**Селищний голова**

**Ірина ЛЮКЛЯН**

**Керуючий справами**

**секретар виконавчого комітету**

**Світлана БЕНДАК**