



УКРАЇНА
ПЕРЕГІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 2
засідання виконавчого комітету

від 29 березня 2022 року
смт.Перегінське

Початок о 12.00 год.

Брали участь:
члени виконавчого комітету
селищної ради (список додається)

Керівники:

- Марко М.Я. начальник відділу юридичної та кадрової роботи;
- Левицький В.О. начальник відділу економічного розвитку, інвестицій, торгівлі , сільського господарства та туризму;
- Кулик Х.Б. начальник відділу служби у справах дітей;
- Сеніч О.Б. начальник відділу земельних ресурсів та екології;
- Бойко О.Ю. директор Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Перегінської селищної ради;
- Яцук Х.В. начальник Перегінського селищного ЖКП;
- Вагилевич Л.М. начальник фінансового відділу;
- Мотрук В.В. начальник відділу освіти, молоді та спорту;
- Дзундза В.С. начальник відділу охорони здоров'я і соціальної політики;
- Глинка М.В. завідувач сектору з надзвичайних ситуацій та взаємодії з правоохоронними органами;
- Худик С.Б. начальник відділу культури;
- Сорочак І.І. начальник – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності.

Вела засідання виконавчого комітету Перегінської селищної ради Ірина Люклян, селищний голова.

Селищний голова повідомила, що напередодні сесією селищної ради було прийнято рішення «Про внесення змін до складу виконавчого комітету селищної ради» від 09.02.2022 р. № 437-20/2022. Яким змінено склад виконавчого комітету селищної ради в кількості 44 (було 58) чоловік. Виключено зі складу виконавчого комітету 14 чоловік, заповнили перелік членів виконавчого комітету наступними громадянами: Тринчук Андрій Ігорович – перший заступник селищного голови та Кос Галина Василівна – староста Осмолодського старостинського округу.

Головуюча ознайомила присутніх із порядком денним .
Порядок денний.

1. Про затвердження місцевої цільової програми забезпечення перебування внутрішньо переміщених та /або евакуйованих осіб у тимчасових пунктах проживання та місцях тимчасового перебування на території Перегінської селищної ради на 2022 рік та Порядку організації харчування внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, розміщених у закладах освіти, що фінансуються з місцевого бюджету Перегінської селищної ради.
2. Про уповноваження посадової особи структурного підрозділу з питань соціального захисту населення на видачу довідок про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.
3. Про уповноваження осіб на виконання заходів передбачених Постановою Кабінету Міністрів України від 19.03.2022 року № 333 «Про затвердження порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану і не отримують щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату комунальних послуг».
4. Про внесення змін до Паспорта Програми підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників Революції гідності які перебували у складі добровольчих формувань, що утворилися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції в районах її проведення, чи у здійсненні заходів оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпечення їх здійснення на 2022-2026 роки.
5. Про затвердження розміру матеріальної допомоги сім'ям учасникам Революції гідності, учасникам бойових дій, які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань, що утворилися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, та інших громадян, які залучились та брали безпосередню участь у антитерористичній операції в районах її проведення (акція «Великодній кошик»)
6. Про доцільність призначення Ганцюка І.П. опікуном над братом Ганцюком М.П.
7. Про внесення змін до бюджету селищної територіальної громади на 2022рік.
8. Різне.

Селищний голова Ірина Люклян запропонувала затвердити порядок денний.

Результати голосування:

За – 33

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: одногосно підтримали порядок денний.

1. СЛУХАЛИ: Про затвердження місцевої цільової програми забезпечення перебування внутрішньо переміщених та /або евакуйованих осіб у тимчасових пунктах проживання та місця тимчасового перебування на території Перегінської селищної ради на 2022 рік та Порядку організації харчування внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, розміщених у закладах освіти, що фінансуються з місцевого бюджету Перегінської селищної ради.

Доповідала: Маріанна Марко – начальник відділу юридичної та кадрової роботи.

Пропонується затвердити цільову програму забезпечення перебування внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб у тимчасових пунктах проживання та місцях тимчасового перебування на території Перегінської селищної ради. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 33

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 19 додається.

Рішення прийнято одногосно.

2. СЛУХАЛИ: Про уповноваження посадової особи структурного підрозділу з питань соціального захисту населення на видачу довідок про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

Доповідала: Маріанна Марко – начальник відділу юридичної та кадрової роботи.

Пропонується з метою забезпечення прав та законних інтересів внутрішньо переміщених осіб на території Перегінської селищної ради уповноважити начальника відділу охорони здоров'я і соціальної політики Дзундзу В.С. видавати довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 33

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 20 додається.

Рішення прийнято одногосно.

3. СЛУХАЛИ: Про уповноваження осіб на виконання заходів, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 19.03.2022р. № 333 «Про затвердження порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану і не отримують щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату комунальних послуг».

Доповідала: Маріанна Марко – начальник відділу юридичної та кадрової роботи.

Пропонується з метою ефективного виконання заходів щодо компенсації витрат власників жилих приміщень приватного житлового фонду, що пов'язані з безоплатним тимчасовим розміщенням внутрішньо переміщених осіб, передбачених Порядком компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану і не отримують щомісячної адресної допомоги для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату комунальних послуг уповноважити на виконання заходів для покриття витрат на проживання в тому числі на оплату комунальних послуг. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 33

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 21 додається.

Рішення прийнято одногосно.

4. СЛУХАЛИ: Про внесення змін до Паспорта Програми підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників Революції гідності які перебували у складі добровольчих формувань, що утворилися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції в районах її проведення, чи у здійсненні заходів оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпечення їх здійснення на 2022-2026 роки.

Доповідала: Віра Дзундза – начальник відділу охорони здоров'я і соціальної політики.

Пропонується внести зміни до Паспорта Програми підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників Революції гідності, учасників бойових дій, які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань, що утворилися для захисту незалежності,

суверенітету та територіальної цілісності України, та інших громадян, які залучилися і брали безпосередню участь в антитерористичній операції в районах її проведення, чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпечення їх здійснення на 2022-2026 роки. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 33

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 22 додається.

Рішення прийнято одногосно.

5. СЛУХАЛИ: Про затвердження розміру матеріальної допомоги сім'ям учасникам Революції гідності, учасникам бойових дій, які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань, що утворилися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, та інших громадян, які залучилися та брали безпосередню участь у антитерористичній операції в районах її проведення (акція «Великодній кошик»)

Доповідала: Дзундза В.С. – начальник відділу охорони здоров'я і соціальної політики.

Пропонується виплачувати матеріальну допомогу сім'ям учасникам Революції гідності, учасникам бойових дій, які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань, що утворилися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, та інших громадян, які залучилися та брали безпосередню участь у антитерористичній операції в районах її проведення (акція “Великодній кошик”) виплачувати в **розмірі 3 тис. грн.** з розрахунку на одну сім'ю. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 33

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 23 додається.

Рішення прийнято одногосно.

6. СЛУХАЛИ: Про доцільність призначення _____ опікуном над братом

Доповідала: Дзундза В.С. – начальник відділу охорони здоров'я і соціальної політики.

Пропонується затвердити висновок органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 33

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 24 додається.

Рішення прийнято одногосно.

7. СЛУХАЛИ: Про внесення змін до бюджету селищної територіальної громади на 2022 рік.

Доповідала: Вагилевич Л.М. – начальник фінансового відділу.

Пропонується спрямувати вільний залишок коштів загального фонду бюджету територіальної громади, який склався станом на 01.01.2022р. Ознайомила з проектом рішення.

Результати голосування:

За – 33

Проти – немає

Утримались – немає

ВИРІШИЛИ: Рішення виконавчого комітету № 25 додається.

Рішення прийнято одногосно.

Селищний голова Ірина Люклян оголосила, що всі питання порядку денного роботи виконавчого комітету розглянуто, подякувала всім присутнім за роботу .

**Керуючий справами
секретар виконавчого комітету**



Світлана БЕНДАК