

УГОДА №1 №: 11
про співробітництво між Управлінням Державної міграційної служби
України в Івано-Франківській області та Перегінською селищною
радою

"15" 02 2021 року

смт. Перегінське

Управління Державної міграційної служби України в Івано-Франківській області та Перегінська селищна рада (далі – Сторони), прагнучи створити правову основу для двостороннього співробітництва;

ураховуючи важливість спільних зусиль, спрямованих на розвиток співробітництва між Сторонами;

висловлюючи впевненість, що це співробітництво буде значним внеском у розвиток відносин між Сторонами;

усвідомлюючи необхідність консолідації зусиль у напрямку забезпечення проведення адміністративної реформи у Державі;

визнаючи взаємний інтерес у створенні належних умов та рівня надання адміністративних послуг на території Перегінської селищної ради;

розглядаючи співпрацю з питань реалізації державної міграційної політики як один з найважливіших напрямків регулювання міграційних процесів на території Перегінської селищної ради, домовилися про таке:

1. МЕТА УГОДИ

Метою Угоди є організація співпраці в напрямку забезпечення якісного виконання покладених на Сторони функцій та завдань.

2. ПРЕДМЕТ УГОДИ

2.1. Предметом цієї Угоди є співпраця Сторін за такими напрямками: організації надання адміністративних послуг, у тому числі через центри надання адміністративних послуг;

реалізації державної політики у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів.

2.2. Жодні положення цієї Угоди не можуть тлумачитися як обмеження у співробітництві між Сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

3. ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ

3.1. Сторони діють у межах законодавства України, забезпечуючи конфіденційність інформації, отриманої в процесі співпраці.

3.2. Матеріали, інформація, технічні та інші засоби, одержані відповідно до цієї Угоди, можуть бути передані третій стороні тільки за письмовою згодою Сторін.

3.3. Сторони оперативно і комплексно використовують можливості, сили і засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав і обов'язків, взаємно і своєчасно обмінюються інформацією з питань співпраці.

3.4. Ця Угода не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними та фізичними особами.

3.5. Усі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів з урахуванням інтересів обох Сторін і мети цієї Угоди.

4. ВЗАЄМОДІЯ СТОРІН

4.1. Порядок співробітництва та взаємодії з конкретних питань буде регулюватися окремими протоколами до цієї Угоди, що є невід'ємною частиною Угоди.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Перегінська селищна рада несе відповідальність за:

- недотримання порядку обробки персональних даних;
- недотримання встановлених законодавством вимог щодо захисту персональних даних та їх розголошення.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення умов цього договору, якщо воно сталося не з їх вини внаслідок виникнення надзвичайних обставин природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, які виникли після підписання цього договору і які неможливо було передбачити або попередити (обставини непереборної сили).

5.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення умов цього договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього договору.

6. СТРОК ДІЇ УГОДИ

6.1. Угода набуває чинності з моменту її підписання та діє до 31 грудня 2021 року.

6.2. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цієї Угоди або зміну її умов після закінчення строку її чинності протягом одного місяця Угода вважається продовженою на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цією Угодою. Зазначені дії оформляються додатковою Угодою, яка є невід'ємною її частиною.

6.2. Угода може бути розірвана за ініціативою однієї із Сторін з письмовим повідомленням іншої Сторони не пізніше ніж за 30 календарних днів до передбачуваної дати розірвання Угоди.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Зміни та доповнення до цієї Угоди можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою.

7.2. Сторони зобов'язуються без зволікань інформувати одна одну про обставини, які мають значення при виконанні цієї Угоди.

2. УДМС забезпечує:

2.1. надання на підставі запитів адміністраторів інформації, необхідної для виконання покладених на них завдань;

2.2. надання адміністративних послуг суб'єктам звернень у строки, встановлені законом, на підставі відповідних документів, одержаних від адміністраторів;

2.3. передачу до Центру надання адміністративних послуг оформлених результатів надання адміністративних послуг не пізніше наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.

2.4. надання Центру надання адміністративних послуг затверджених ДМС інформаційних та технологічних карток по кожному виду адміністративної послуги.

3. Протокол складено в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

4. Протокол набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

5. Протокол є невід'ємною частиною Угоди про співробітництво між Управлінням Державної міграційної служби України в Івано-Франківській області та Перегінською селищною від 25. 02. 2021 року.

7. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Управління Державної
міграційної служби України
в Івано-Франківській області
вул. Академіка Гнатюка, 29
м. Івано-Франківськ, 76010,
р/р
UA508201720343130001000079760
в ДКС України у м. Києві
МФО 820172, код 37794486

Начальник Управління

С.Саїв

Перегінська селищна рада

77662, Калуський район,
смт. Перегінське, вул.
Сагайдачного, 26, р/р
UA648999980333139324010009656
Ідентифікаційний код одержувача
- 37951998, код бюджетної
класифікації 22012500

Селищний голова

І. Люклян